



UNIVERSITE ASSANE SECK DE ZIGUINCHOR

00 00 04 00

10 NOV 2016

RECTORAT
SECRETARIAT GENERAL
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

APPEL A CANDIDATURES

L'Université Assane SECK de Ziguinchor recrute deux chefs des services administratifs(CSA) pour le compte des Unités de Formation et de Recherche(UFR) des Sciences de la Santé et des Sciences Economiques et Sociales.

- **Profil recherché** : Administrateur Civil ou Fonctionnaire de la hiérarchie A issu de l'Ecole Nationale d'Administration (ENA) de préférence, à défaut être titulaire d'un diplôme bac+4 au moins en Administration ou tout autre diplôme admis en équivalence.

Une formation supérieure en gouvernance et administration des établissements d'enseignement supérieur, et une connaissance des établissements d'enseignement supérieur seraient un atout.

- **Description du poste** :

Sous l'autorité du Directeur de l'UFR, le Chef des Services administratifs est chargé de la gestion et de l'administration de l'UFR. Il dirige et coordonne l'action des services administratifs à l'intérieur de l'UFR, notamment le service financier, le service pédagogique, la comptabilité des matières et assure la liaison avec les services administratifs du rectorat. Il veille en outre au respect des dispositions légales et réglementaires en vigueur.

Les dossiers de candidature comprennent :

- Demande manuscrite
- Lettre de motivation adressée au Recteur
- Curriculum vitae
- Copie légalisée des diplômes obtenus (les pièces originales seront exigibles pour la suite du processus)
- Attestations de travail et/ou certificats de travail le cas échéant

NB : Date limite de dépôt des dossiers de candidature au plus tard le 30 novembre 2016 à 17 heures précises.

Lieux de dépôt :

- Université Assane SECK de Ziguinchor Néma II
BP: 523 Ziguinchor
- Bureau de liaison de l'Université Assane SECK de Ziguinchor à
Dakar : Rue 6 x 31 Médina, BP : 28884 – Immeuble Cheikh Seck
au 4ème étage, aile gauche

Université Assane SECK de Ziguinchor
RECTEUR
Pr. Courfia Keba DIAWARA